

Manuel

Inscription sur la liste d'attente et renouvellement

Doc. Nº: MAN_04_986 Version du : 19.10.2022 Propriétaire : ADJ AJEMA / AFJ

Page 2 /4

3) Vous arrivez le page d'accueil du portail.

AJEMA	Bienvenue sur le portail du réseau aiema		
AAS•AFJ•AJEMA•CRD•CSR ARASMAC	bienvende sur le portait du reseau ajema		
Accueil Se connecter Activer mon compte (ID) 🕥	Ce portail internet vous permet d'inscrire votre enfant en ligne, de gérer vos données personnelles ainsi que celles de vos enfants de jour. Vous aurez la possibilité de choisir selon l'âge de votre enfant, le type d'accueil que vous souhaitez entre l'accueil collectif préso parascolaire (UAPE) ou encore l'accueil familial de jour (maman de jour). Si vous avez déjà créé un compte, cliquez simplement sur "Se connecter" dans le menu pour accéder à votre compte. Si vous souhaitez activer votre compte à l'aide d'un identifiant (ID) fourni par courrier, cliquez sur "Activer mon compte (ID/Fact)" . Si vous n'avez pas encore créé de compte pour inscrire votre enfant, cliquez sur "Créer un compte" .		
Créer un compte			
Contact	Pour avoir accès aux places d'accueil, votre commune de domicile ou votre(s) employeur(s) doit être affilié à notre réseau.		
Prestations AJEMA			
Site ARASMAC (calculateur / documentation)			

4) Si vous n'avez jamais eu d'inscription dans notre réseau, cliquez sur « Créer un compte »

Se connecter	Inscription		
Activer mon compte (ID) 💿			
Créer un compte	Nom		
Contact	Prénom		
Prestations AJEMA	Téléphone		
	0XX XXX XX 0u +X[XX] X+ [X+] [X+] [X+]		
Site ARASMAC (calculateur / documentation)	E-mail		
	Numéro AVS		
	Mot de passe 🔞		
	Confirmer le mot de passe		
	Code de sécurité		
	Code de sécurité 🕜		
	7878		
	Changer L'image »		
	Suivant		



AJEMA	
	Bienvenue sur le portail du réseau ajema
AAS • AFJ • AJEMA • CRD • CSR ————————————————————————————————————	
Accueil	
Se connecter	Activation du compte
Activer mon compte (ID) 😧	Uniquement si vous avez recu des informations pour l'inscription (ID enfant + ID parent).
Créer un compte	ID enfant
Contact	ID parent
Prestations AJEMA	
Site ARASMAC (calculateur / documentation)	
	Code de sécurité 💡
	5399
	Changer l'image »
	Rechercher

Pour les rubriques «ID enfant » et «ID parent », vous devez introduire l'identifiant que vous avez reçu de l'administration.

Pour que votre inscription soit complète vous devrez remplir tous les champs, à savoir:

- Parent principal (attention de remplir toutes les rubriques !)
- Partenaire (attention de remplir toutes les rubriques !)
- Enfant
- Préinscription

Pour terminer, cliquez sur « valider » puis transférez votre demande en cliquant sur « Transfert des données au réseau ».

Vous recevrez par la suite un courriel qui vous confirme que votre demande a bien été <u>transmise</u> à l'administration. Dans les jours suivants, vous recevrez par email, une confirmation définitive de votre inscription ou un refus avec la raison de cette dernière.

Attention : Sur votre portail, un champ de texte rouge signifie que votre demande n'est pas complète ou que vous n'avez pas validé votre demande correctement. L'ensemble des champs doit être en bleu pour envoyer votre demande.



Manuel

Page 4/4

Renouveler la demande tous les trois mois

Pour renouveler votre demande tous les trois mois :

1) Connectez-vous à votre portail :

https://kibe.cse.ch/morges_prod/PORTAL/AJEMA/Login

2) Une fois sur le portail, rendez-vous sur la préinscription de l'enfant ou de chaque enfant _____

Préinscriptions AJEMA	JFJDJ J 01.08.2022 😨	Saisir une inscription dans la liste d'attente

3) Vous arrivez sur votre demande. Rendez-vous en bas de la page et cocher « oui », puis « enregistrer »

Conditions à accepter : • J'al pris connaissance des contitions générales du réseau de l'AJEMA. • Je peux en tout temps consulter, supplimer ou modifier mon inscription à l'alte de mon • Je m'engage à réactiver mon inscription préscolaire et/ou parascolaire tous les 3 hois, fr mois) Lu et approuvé ?	identifiant. En cas d'oubli de ce dernier, celui-ci peut être récupéré (avec l'adresse e-mail). aute de quoi elle sera supprimée (un mail de rappel sera automatiquement envoyé tous les 3
Effacer	Enregistrer

4) Validez et transférez votre demande



5) Lors du récapitulatif, l'information « Renouvellement d'inscription » doit être inscrite en titre.

		*
Demande d'inscription AJEMA 01.08.2022	JFJDJ Jfjsdfh	Renouvellement d'inscription
	Date d'inscription Date d'entrée souhaitée - 1er du mois	28.06.2022 01.08.2022
	Type de contrat Degré scolaire	AJEMA prescolaire
	Type d'accueil	Crèche-garderie-UAPE
	Flexibilité sur accueil	Oui
	Institution	CVE - La Gracieuse (préscolaire) - Morges
	Accueil souhaité	 Mercredi: matin + repas + sieste Vendredi: matin + repas + sieste,après-midi sans repas + sieste

Pour terminer, vous devez transmettre votre demande. Vous recevrez ensuite :

- Un premier email, vous informant que « votre demande a été <u>transmise</u> à l'administration pour validation ». Vos données sont donc vérifiées par le réseau.
- Un second email, dans les jours suivants, vous informant que « votre demande a été <u>validée</u> par l'administration ». Vos données ont été validées par le réseau.